

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ а.Эрсакон»
Дышкеева Г.М. 
Приказ от 01.09.2022. № 63/1

План
работы учителя-наставника
Кумуковой Л.А-Г.
с молодым специалистом
Канкошевой Ф.А.
на 2022-2023 учебный год

а. Эрсакон

План работы

учителя – наставника Кумуковой Л.А-Г с молодым специалистом Канкошевой Ф.А.
на 2022 – 2023 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Канкошева Фаризат Анзоровна
Образование:	Не законченное средне-специальное
Какое учебное заведение окончил:	Г.Черкесск, Карачаево-Черкесский Педагогический колледж имени Умара Хабекова.
Год окончания учебного заведения:	
Специальность по диплому:	
Педагогический стаж:	0 лет
Стаж работы по предмету:	0 год
Место работы:	МКОУ «СОШ а. Эрсакон»
Должность:	Учитель начальных классов с преподаванием черкесского языка
Предмет:	Родной (черкесский) язык.
Учебная нагрузка:	24 час
Классы:	5-9, 10-11
Классное руководство:	-
Квалификационная категория:	-

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи: оказание методической помощи молодому специалисту в повышении обще дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Мероприятия

по планированию, организации и содержанию деятельности

<i>Содержание мероприятий</i>		<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
<p>1.Изучение ФГОС НОО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК.</p> <p>2. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока.</p> <p>3. Практикум "Триединая цель урока и его конечный результат".</p>	<p>1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП ООО, СОО план работы школы на 2022-2023 уч. год, документы строгой отчетности),</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)».</p>	Консультация, самообразование, совместная деятельность	Сентябрь	Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.
<p>1.Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p> <p>2.Подготовка к урокам, оказание методической помощи.</p> <p>3.Оказание помощи в выборе методической темы</p>	<p>1.Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>2.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>3.Изучение положения о текущем и итоговом контроле</p>	Наставничество, самообразование, посещение уроков	Октябрь	Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, выполнение единых требований к ведению и проверке тетрадей, составления отчётности по окончанию четверти.

<p>по самообразованию.</p> <p>4.Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».</p> <p>5.Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти.</p>	<p>за знаниями учащихся.</p>			
<p>1. Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.</p> <p>2.Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».</p>	<p>Методика проведения современного урока.</p>	<p>Индивидуальная консультация, взаимная деятельность</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков.</p>
<p>1.Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2.Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к подготовке к ЕГЭ.</p>	<p>Методика проведения урока в соответствии с ФГОС II поколения.</p>	<p>Совместная работа. Контроль.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>

<p>1.Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».</p> <p>2.Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся».</p> <p>3.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Составление аналитических справок.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Январь</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков.</p> <p>Контроль ведения школьной документации.</p>
<p>1.Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»</p> <p>2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»</p> <p>3.Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Изучение документов по ФГОС.</p>	<p>Консультативное занятие.</p> <p>Практическая деятельность</p>	<p>Февраль</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>
<p>1.Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока.</p> <p>2. Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.</p> <p>3. Практикум: «Домашнее</p>	<p>Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.</p>	<p>Консультирование.</p> <p>Совместная деятельность</p>	<p>Март</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p> <p>Контроль ведения портфолио.</p>

задание: как, сколько, когда»				
<p>1.Выступление молодого специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя.</p> <p>2.Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p> <p>3.Анкетирование: Профессиональные затруднения.</p> <p>Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.</p> <p>4.Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p>	Изучение нормативных документов по составлению анализа деятельности учителя-предметника.	Практическая помощь, анкетирование, посещение уроков	Апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<p>1. Подведение итогов работы за год.</p> <p>2. Подготовка характеристики молодого специалиста.</p>	Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество	Май	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)

В течение года

1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.

3. Изучение методической литературы по предмету.
4. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
5. Участие молодого специалиста в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.
6. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания.
7. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

2). Составлена карта индивидуального сопровождения:

**Карта индивидуального методического сопровождения
 молодого специалиста Канкошевой Ф. А. на 2022- 2023 учебный год**

№ п/п	Вид педагогической деятельности	Формы работы по устранению затруднений	- Начало года - Конец года
I. Анализ педагогической деятельности			
1.	Умение проводить самоанализ урока	Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».	
2.	Анализ урока другого учителя	Изучение схемы анализа урока. Обучение комплексному анализу урока.	
3.	Анализ собственного опыта работы	Беседа наставника и членов МО учителей математического цикла	
II. Планирование			
4.	Тематическое планирование	Собеседование по методике проведения современного урока. Помощь учителям математики	
5.	Поурочное планирование	Практикум «Триединая цель урока и его конечный результат». Практическое занятие «Составление технологической карты урока».	

		математики	
6.	Планирование самообразования и педагогического мастерства	Рекомендации по выбору темы самообразования. Консультативная помощь учителей начальной школы.	
7.	Составление авторской программы	Рекомендация литературы по методике преподавания, справочных материалов и нормативных документов.	
8.	Планирование воспитательной работы	Индивидуальная консультация	
III. Организация.			
9.	Умение работать с одарёнными детьми и «неуспевающими»	Участие в олимпиадах, конкурсах.	
10.	Организация разноуровневой работы и индивидуальной работы с учащимися	Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися». Посещение урока наставника и других учителей	
11.	Организация внеклассной работы по предмету	Участие в работе МО учителей гуманитарного цикла.	
IV. Контроль и коррекция			
12.	Учёт и оценка учебных достижений учащихся	Практическое занятие «Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)».	
13.	Проведение текущего и итогового контроля	Консультация по изучению материалов ФГОС ОО и нормативно-правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2022 -2023 уч. год, документы строгой отчетности).	

		Инструктаж по составлению отчётности по окончании четверти.	
14.	Диагностический инструментарий и методы диагностики	Практическое занятие: «Способы контроля достижений учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».	
V. Владение технологией современного урока			
15.	Дифференцированный подход к обучению	Практическое занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».	
16.	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности учащихся	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся» Совместная разработка макета портфолио ученика по математике.	
17.	Использование современных образовательных технологий на уроках	Консультирование по теме «Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе».	
VI. Индивидуальные затруднения			
18.	Организация хорошей дисциплины на уроке	Рекомендации опытных учителей Посещение уроков	
19.	Умение использовать различные формы работы с родителями	Рекомендации опытных учителей.	

Карта индивидуального методического сопровождения молодого специалиста показывает, какие аспекты педагогической деятельности имеют положительные результаты, а над улучшением которых необходимо продолжить работу в следующем учебном году.

3). осуществлялось **консультирование** по вопросам методологии преподавания предмета, дидактики:

1. Консультация по изучению материалов ФГОС ОО и нормативно-правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2015-2016 уч. год, документы строгой отчетности).

2. Практическое занятие «Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)».
3. Консультирование по теме «Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе».
4. Рекомендации по выбору темы самообразования.
5. Практикум «Триединая цель урока и его конечный результат».
6. Практическое занятие «Составление технологической карты урока».
7. Собеседование по методике проведения современного урока.
8. Практическое занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».
9. Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».
10. Практическое занятие: «Способы контроля достижений учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».
11. Совместная разработка макета портфолио ученика по математике.
12. Рекомендации по созданию личного портфолио учителя.
13. Инструктаж по составлению отчёта по окончании четверти.
14. Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».
15. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся».
16. Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся».
17. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».
18. Беседа «Домашнее задание: как, сколько, когда».

4) совмещалось проектирование уроков с обязательным посещением и подготовкой анализа с рекомендациями и предложениями в письменном виде:

1. Обзорный контроль. *Посещение* урока с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста Ивановой Л.В. – *Рекомендация*: ознакомиться с составленной брошюрой «Современный урок математики».
2. Контроль дозирования времени на разных этапах урока. – *Рекомендация*: провести практическое занятие по составлению технологической карты урока с указанием временных рамок этапов урока.
3. Эффективность использования методов и приёмов обучения. – *Рекомендация*: провести практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке».
4. Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста. – *Рекомендация* Провести практическое занятие: «Виды диагностики результатов обученности».
5. Дифференцированный подход к учащимся на уроках. – *Рекомендации*: провести практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся»; посетить уроки учителей-статистов.

5). оказывалась помощь в подготовке и проведении открытых уроков, организации публичных выступлений:

1. Помощь в выборе темы выступления («Групповые и индивидуальные формы работы на уроке математики») на МО учителей родного, русского языка.

2.Участие в методической выставке «Проектная деятельность на уроках» (Представлены проектные работы учащихся).

б).создавались **образовательные продукты** для оказания помощи молодому специалисту Канкошевой Ф.А.