

Утверждаю:
директор школы:



План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию центра
детских инициатив МБОУ «СОШ а.Эрсакон»

	Наименование мероприятия	Отвественный	Результат	Срок выполнения
1. Подготовка нормативно-правовой базы				
1.1.	Согласование дизайнпроекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник по опитанию		до 20. 09.2022
1.2.	Издание приказа о создании ЦДИ Дополнительно: - утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - назначение руководителя Центра ДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИП приказы, локальные акты оо	Заместитель директора по ВР	Приказы локальные акты оо	до 15.11.2022
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название Центра ДИ	Советник по воспитанию		Сентябрь 2023г

1.4.	Разработка и утверждение плана учебновоспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию		Сентябрь 2023
1.5.	Организация набора детей, занимающимся по плану Центра ДИ	Советник по воспитанию		
2. Финансово-хозяйственная Деятельность				

2.1.	Ремонтные работы в кабинете	Советник по воспитанию	Оснащение кабинета	до 15.11.2023
2.2.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра	Завхоз		
2.3.	Оснащение необходимого оборудования			

3. Кадровое обеспечение

3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно План мероприятий	Советник по воспитанию		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию центра	Заместитель директора по ВР		В течение учебного года

4. Информационное сопровождение

4.1	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах, в электронном журнале.	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года
-----	--	---	----------------------------	-------------------------