

П Р И К А З

25. 11. 2024 г.

а. Адыге-Хабль

№ 79

«Об организации, проведении и проверке итогового сочинения(изложения) в Адыге-Хабльском муниципальном районе».

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Карачаево-Черкесской Республике в 2024 - 2025 учебном году» от 23.10.2024 № 714, №769 от 22.11.24г. «Об утверждении мест проведения итогового сочинения (изложения) в Карачаево-Черкесской Республике в 2024/2025 учебном году» и в целях организованного проведения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме итогового сочинения (изложения) на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2024/2025 учебном году

Приказываю:

- 1.Определить местом для написания и проверки итогового сочинения (изложения) 04.12.2024г.-МБОУ «СОШ а.Эрсакон» (ППЭ 408).
- 2.Назначить ответственным за организацию, проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Адыге - Хабльского муниципального района, в том числе обеспечение деятельности по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования и взаимодействие с РЦОИ, главного специалиста отдела образования Китокову И.Е.
- 3.Отделу образования (главному специалисту Китоковой И.Е.) обеспечить:
 - 3.1. Организационную и техническую готовность ППЭ 408, в соответствии с установленными требованиями;
 - 3.2. Наличие расходных материалов для печати и ксерокопирования бланков итогового сочинения (изложения), а также листов для черновиков;
 - 3.3. Подготовить аналитическую информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) и предоставить ее на совещание с руководителями образовательных учреждений района.
 - 3.4. обеспечить своевременное ознакомление образовательных организаций, участников итогового сочинения (изложения), общественность с местами проведения итогового сочинения (изложения) в Адыге-Хабльском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году.

4. Утвердить персональный состав членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) (приложение 1), организаторов, привлекаемых к проведению ИС 4 декабря на ППЭ 408(приложение 2).

4.1. Ответственному за организацию, и проверку итогового сочинения (изложения) (председателю комиссии Докумовой Л.М.) обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) 5 декабря в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.

4.2. Техническому специалисту (Джамбековой З.Р.) обеспечить организационное и технологическое сопровождение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком.

5. Руководителю МБОУ «СОШ а. Эрсакон» (Канкошеву Б.Д.) обеспечить:

5.1. Условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности при проведении итогового сочинения, дежурство медицинского работника.

5.2. Организационную и техническую готовность МКОУ «СОШ а. Эрсакон», задействованного в период написания допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в соответствии с установленными требованиями.

5.3. Наличие функционирующей стационарной рамки металлодетектора и ручных металлоискателей; наличие оргтехники для печати и ксерокопирования бланков итогового сочинения (изложения).

6. Руководителям образовательных организаций МБОУ «СОШ а. Адыге-Хабль», МБОУ «СОШ с. Спарта», МБОУ «СОШ а. Эрсакон», МБОУ «СОШ а. Вако-Жиле», МБОУ «СОШ а. Апсуа», МБОУ «СОШ а. Мало-Абазинск»:

6.1. Проинформировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о месте и времени ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) - не более 2-х дней по завершении проверки; а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).

6.2. Возложить персональную ответственность за жизнь и безопасность учащихся по пути следования к пункту проведения экзамена и обратно на руководителей ОО.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



И.М. Банова

Список членов муниципальной предметной комиссии
по проверке сочинения/изложения

ФИО	Должность	Специальность по диплому
Докумова Л.М.	Председатель ПК по проверке сочинения/изложения	Учитель русского языка и литературы
Куданетова Алиса Муратовна	Член ПК по проверке сочинения/изложения	Учитель русского языка и литературы
Тлисова М.С.	Член ПК по проверке сочинения/изложения	Учитель русского языка и литературы
Ашба Лида Рашидовна	Член ПК по проверке сочинения/изложения	Учитель русского языка и литературы
Кештова Салимат Биляловна	Член ПК по проверке сочинения/изложения	Учитель русского языка и литературы
Кумукова Салима Муссовна	Член ПК по проверке сочинения/изложения	Учитель русского языка и литературы

Список сотрудников, привлекаемых к проведению ИС -11 на ППЭ
408 в Адыге-Хабльском муниципальном районе

ФИО	Должность на ППЭ	Специальность по диплому
Болтенко Н.Г.	Руководитель ППЭ	Учитель математики
Джамбекова З.Р.	Технический специалист	Учитель информатики, физики
Мурзаева Светлана Назаровна	Организатор в аудитории	Учитель английского языка
Темирдашева Зарема Шамильевна	Организатор в аудитории	Учитель математики
Тахтамышева Олеся Борисовна	Организатор в аудитории	Учитель начальных классов
Борокова Сакинат Рамазановна	Организатор в аудитории	Учитель начальных классов
Сайтова Фатима Данялевна	Организатор в аудитории	Учитель начальных классов
Сайтова Мадина Юрьевна	Организатор в аудитории	Учитель начальных классов
Петова Марианна	Организатор в аудитории	Учитель начальных классов
Ашкацао Галина Мухамедовна	Организатор в аудитории	Учитель начальных классов
Жанова Мариет Тугановна	<u>Организатор вне аудитории</u>	Учитель начальных классов
<u>Цикисова Элла Юрьевна</u>	<u>Организатор вне аудитории</u>	Учитель родного языка
Исхакова Зейнап Хусиновна	Организатор вне аудитории	Учитель технологии
Конова Мадина Валериевна	Организатор вне аудитории	Учитель истории
Карасова Фатима Индрисовна	Организатор вне аудитории	Учитель биология
Китокова Ирина Евгеньевна	Организатор вне аудитории	Учитель английского языка

